



**MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE,
DE L'AGRO-ALIMENTAIRE
ET DE LA SOUVERAINETÉ
ALIMENTAIRE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Secrétariat général

Cahier des Clauses Techniques Particulières

Conception, réalisation et équipement du stand et d'espaces pour la participation du ministère de l'Agriculture, de l'Agro-alimentaire et de la Souveraineté alimentaire pour les éditions 2026 à 2029 du Salon International de l'Agriculture

Lot n°1 : Conception et réalisation du stand

Numéro de la consultation : DICOM-BCAB-2025-011

Pendant la phase de consultation, les candidats peuvent faire parvenir leurs questions et les demandes de renseignements complémentaires sur la plate-forme des achats de l'État (PLACE) :

<https://www.marches-publics.gouv.fr>

Aucune question envoyée par mail aux services ou posée par téléphone ne sera traitée

Table des matières

I.	Contexte général du salon	3
II.	Objectifs de communication du ministère.....	3
1.	Rappel des publics cibles	3
2.	Thèmes de communication envisagés	3
a.	Promouvoir la loi d'orientation pour la souveraineté alimentaire	3
b.	Susciter des vocations et valoriser l'enseignement agricole	4
c.	La sécurité sanitaire de notre alimentation.....	4
d.	La santé animale et végétale	4
3.	Accueil de trois co-exposants sur le stand du ministère.....	4
III.	Le stand public.....	5
1.	Zonage	5
2.	Allure générale du stand global	5
3.	Le concept général du stand dédié au ministère de l'Agriculture	6
a.	Espace accueil et information général du ministère	6
b.	Animation borne photo avec IA intégrée	6
c.	Espace agora	7
d.	Espace d'accueil et d'information dédié à FranceAgriMer.....	8
e.	Espace rencontre/discussion	8
IV.	Le concept de l'espace dédié à la DGAMPA/ministère chargé de la Mer	8
1.	Implantation dans l'espace global	9
2.	Espace d'accueil et d'information	9
3.	Espace animation	9
4.	Supports signalétiques	9
V.	La réserve et espace repos pour les intervenants (45m ²)	9
1.	Zone réserve (environ 10 à 12 m ²).....	9
2.	Zone vestiaire / repos / travail.....	10
VI.	Champ d'intervention du prestataire.....	10
VII.	Liste des annexes	11

Conception et réalisation du stand du ministère de l'Agriculture, de l'Agro-alimentaire et de la Souveraineté alimentaire au SIA 2026

Le présent Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP), spécifique à l'accord-cadre correspondant au lot n°1, détaille les besoins de l'acheteur pour l'édition 2026 du Salon International de l'Agriculture. Les besoins décrits dans ce document peuvent évoluer pour les éditions 2027 à 2029 du Salon International de l'Agriculture, couvertes par le présent accord-cadre.

I. Contexte général du salon

En 2026, le salon international de l'agriculture se tiendra du 21 février au 1^{er} mars au parc des expositions de la porte de Versailles. Début 2026, des travaux de modernisation du parc des expositions entraineront dans leur dernière phase entraînant une indisponibilité des halls 2 et 3. Cela implique une réorganisation du salon et une nouvelle implantation pour **trois éditions consécutives : 2026, 2027 et 2028**. Les espaces seront répartis par grandes familles thématiques de la façon suivante :

Hall 1 et 6 : les **filières élevages**.

Hall 4 : les **filières végétales**, enrichies d'une offre jardinerie et animalerie, la ferme pédagogique et le Concours Général Agricole chiens et chats.

Hall 7 : grand pôle **Produits**, réunissant les régions de France métropolitaine et d'Outre-mer, les agricultures du monde et le Concours Général Agricole des Produits et des Vins.

Hall 5 : les **services et métiers de l'agriculture**.

Anciennement situé dans le hall 4, cet espace regroupera désormais l'ensemble des stands institutionnels, notamment **celui du ministère et de ses opérateurs** localisés au niveau du hall 5.2. Le **SIA'PRO**, salon dédié aux technologies et solutions agricoles, sera également intégré au hall 5.2, avec un accès spécifique réservé aux visiteurs professionnels.

En annexe, le plan général du salon.

II. Objectifs de communication du ministère

1. Rappel des publics cibles

Le ministère s'adresse à deux grandes catégories de visiteurs du SIA :

- **Le grand public**, notamment les familles, à travers des animations pédagogiques valorisant l'agriculture, l'alimentation, ainsi que les métiers et formations de l'enseignement agricole.
- **Les professionnels du secteur**, en les informant sur les politiques publiques, et notamment sur la loi d'orientation pour la souveraineté alimentaire et le renouvellement des générations en agriculture.

L'implantation du ministère au hall 5.2, à proximité du SIA'PRO, va certainement apporter plus de visiteurs professionnels sur le stand.

2. Thèmes de communication envisagés

a. Promouvoir la loi d'orientation pour la souveraineté alimentaire

Promulguée en mars 2025, cette loi apporte une réponse concrète aux défis majeurs que sont la souveraineté alimentaire, le renouvellement des générations et les transitions agricoles.

Elle vise à :

- Reconquérir la souveraineté alimentaire de la France
- Former, innover et accompagner les transitions
- Favoriser l'installation et la transmission des exploitations
- Sécuriser, simplifier et faciliter l'exercice des activités agricoles

Le ministère profitera du SIA pour expliquer les mesures concrètes issues de la loi et les bénéfices attendus pour les agriculteurs.

b. Susciter des vocations et valoriser l'enseignement agricole

Le ministère souhaite également attirer de nouveaux talents vers les métiers agricoles, en valorisant les formations de l'enseignement agricole.

Portée depuis 2019 par la marque *L'Aventure du vivant*, la communication sur l'enseignement agricole vise à changer le regard sur les métiers du secteur et à susciter des vocations chez les jeunes. En complément du stand, un camion itinérant aux couleurs de L'Aventure du vivant sera exposé devant le hall 2.2, après avoir sillonné la France en 2025 pour faire découvrir 150 formations (de la 4^e au diplôme d'ingénieur ou de vétérinaire) et plus de 200 métiers liés au vivant.

c. La sécurité sanitaire de notre alimentation

Dans un contexte de crises sanitaires fréquentes, produire une alimentation sûre est un enjeu majeur de politique publique. L'État joue un rôle central dans cette mission, grâce à une organisation éprouvée à l'échelle nationale comme européenne. Il garantit un haut niveau de vigilance, de prévention et d'intervention en cas d'alerte ou de crise.

Au Salon International de l'Agriculture, le ministère mettra en lumière son action et celle de ses partenaires pour maîtriser les risques, protéger les consommateurs et accompagner les professionnels du secteur. Il s'agira de présenter les moyens mobilisés par l'État afin d'assurer à tous une alimentation sûre et de qualité.

d. La santé animale et végétale

Le ministère de l'Agriculture joue un rôle essentiel dans la protection de la santé animale et végétale en France. Il élabore et met en œuvre des politiques de prévention, de surveillance et de lutte contre les menaces sanitaires, en s'appuyant sur ses services déconcentrés et les professionnels de terrain. Par exemple, face à l'apparition en juin 2025 de la dermatose nodulaire contagieuse chez les bovins, il a rapidement instauré des zones réglementées, ordonné le dépeuplement des troupeaux infectés et soutenu une vaste campagne de vaccination.

Sur le plan végétal, le ministère veille également à la détection et à la gestion des organismes ravageurs. Sur le stand, ces missions essentielles seront présentées aux visiteurs pour illustrer l'action du ministère.

3. Accueil de trois co-exposants sur le stand du ministère

Pour cette édition 2026, le ministère accueillera sur son stand deux établissements publics placés sous sa tutelle : **FranceAgriMer** et **l'Institut national de l'origine et de la qualité (INAO)** et la **direction générale**

des affaires maritimes, de la pêche et de l'aquaculture (DGAMPA) qui est sous l'autorité du ministère chargé de la Mer.

[FranceAgriMer](#) est un lieu d'information, d'échanges, de réflexions stratégiques, d'arbitrage et de gestion pour les filières françaises de l'agriculture et de la pêche, rassemblées au sein d'un même établissement. Sur le stand du ministère, FranceAgriMer disposera **d'un espace d'accueil et d'information dédié**, à destination des professionnels, des chercheurs et étudiants intéressés par ses études.

[L'INAO](#), pour sa part, est chargé de la mise en œuvre de la politique française relative aux signes officiels d'identification de la qualité et de l'origine (SIQO) des produits agricoles et agroalimentaires :

- Appellation d'origine protégée (AOP) / Appellation d'origine contrôlée (AOC)
- Indication géographique protégée (IGP)
- Spécialité traditionnelle garantie (STG)
- Label Rouge (LR)
- Agriculture biologique (AB)

L'INAO participera à **l'animation grand public du stand, notamment à travers des dégustations de produits sous signes officiels**. Sa campagne de communication [Il y a des signes qui ne trompent pas](#), sera également diffusée sur place. Cette campagne collaborative vise à renforcer la valorisation des SIQO par les producteurs et les filières concernées.

[La DGAMPA](#), a pour mission au sein du ministère chargé de la Mer, de mieux concilier les différents usages sur un espace maritime de plus en plus convoité, réaffirmant la place de la mer au sein des politiques publiques, tout en veillant à une meilleure protection de nos ressources et de nos milieux marins.

La DGAMPA disposera **d'un espace de 20m²** incluant une signalétique dédiée au ministère de la Mer et à ses thèmes de communication, des animations spécifiques ainsi qu'un accueil personnalisé. Bien qu'intégrant le stand global, **cet espace possédera sa propre identité**.

III. Le stand public

1. Zonage

Le ministère de l'Agriculture disposera d'un espace principal de 201,25 m² (17,50 m x 11,50 m) dans le hall 5.2. Cet espace sera découpé de la manière suivante :

- **180m²** environ dédié au ministère de l'Agriculture incluant l'espace de FranceAgriMer
- **20m²** environ pour l'espace spécifique du ministère chargé de la Mer/DGAMPA.

Un espace séparé d'environ 45 m² (9mx5m) devra être aménagé pour accueillir une réserve à documents, un vestiaire, une salle de repos et de repas dédiée à toutes les équipes permanentes sur le stand et aux intervenants.

Implantation et plan détaillé des espaces en annexe.

2. Allure générale du stand global

L'esthétique du stand doit être soignée et **moderne, conviviale et accueillante**, afin d'attirer un large public. L'ambiance visuelle devra à la fois valoriser l'image des ministères et susciter l'envie des visiteurs de s'y arrêter et de participer aux animations.

Le design du stand devra respecter la [charte graphique de l'État](#) et intégrer une signalétique visible et lisible, notamment en hauteur, pour assurer la visibilité à distance.

La signalétique principale sera structurée de la manière suivante :

- Pour l'ensemble du stand de 201,25 m², une accroche/signature qui sera définie par les équipes de communication du ministère de l'Agriculture et communiquée ultérieurement au prestataire devra être installée en hauteur. Cette accroche sera commune à l'ensemble des stands publics présents sur le salon.
- Chaque ministère (Agriculture et Mer) devra disposer, au-dessus de son propre espace, d'une signalétique haute clairement identifiable, intégrant son logo. Cette visibilité est essentielle pour distinguer immédiatement les deux espaces ministériels au sein du stand global.

Le prestataire devra s'assurer de la compatibilité des structures avec les contraintes techniques du hall 5.2, en lien avec l'organisateur, Comexposium.

Une attention particulière devra être portée à l'écoresponsabilité des matériaux :

- utilisation privilégiée de biomatériaux (biosourcés, recyclables ou recyclés).
- intégration de bois visible (parquet, mobilier, décors...), issu de forêts durablement gérées (FSC, PEFC ou équivalent), recyclé ou certifié par un écolabel reconnu (type NF Environnement).

3. Le concept général du stand dédié au ministère de l'Agriculture

Cette partie de stand de 180m² environ devra proposer **5 espaces** fonctionnels distincts, clairement identifiables :

- Espace d'accueil et d'information principal animé par les agents du ministère de l'Agriculture
- Espace animation borne photo avec intelligence artificielle
- Espace "Agora" pour prises de parole, animations et événements institutionnels
- Espace d'accueil dédié à FranceAgriMer
- Espace de rencontre/discussion semi-fermé pour des échanges en petit comité.

Ces espaces devront être enrichis de supports tels que des panneaux associant textes et visuels, afin de présenter de manière claire les thématiques et actions du ministère. Le ministère se chargera d'élaborer ces supports (contenu et graphisme).

a. Espace accueil et information général du ministère

Cet espace, parfaitement visible et identifié depuis les allées, comprendra :

- une banque d'accueil pour 4 agents, équipée de 2 ordinateurs connectés à Internet
- un écran de 65 pouces diffusant le programme des animations prévues à l'agora (fichier fourni par le ministère)
- 3 à 4 grands porte-documents (format A5), répartis sur l'ensemble du stand, dont au moins deux à proximité immédiate de l'accueil.

b. Animation borne photo avec IA intégrée

Depuis deux ans, le ministère propose sur son stand une borne photo dotée d'une intelligence artificielle, plongeant les visiteurs dans l'univers agricole et particulièrement dans la peau de professionnels du monde agricole (éleveur, maraîcher, viticulteur, vétérinaire...). Cette animation ludique et interactive

rencontre un vif succès et constitue un véritable levier d'attractivité pour le stand. Le ministère confiera la fourniture et l'exploitation de la borne photo à un prestataire spécialisé, incluant l'impression papier des photos.

Le titulaire du présent marché devra intégrer cette animation dans le stand et prévoir un espace dédié d'environ 3 m² répondant aux critères suivants :

- implantation en bord d'allée, afin d'assurer visibilité et fréquentation,
- paroi de fond équipée d'une signalétique visible,
- respect d'un recul minimum de 1,50 m par rapport à l'appareil,
- mise à disposition des raccordements nécessaires (alimentation électrique notamment).

À titre indicatif, la borne utilisée en 2025 présentait les dimensions suivantes : 185 cm (hauteur), 61 cm (largeur), 50 cm (profondeur). Les prestataires référencés disposent de modèles similaires, avec un encombrement équivalent.

c. Espace agora

Le titulaire devra concevoir et aménager l'espace « Agora » destiné à accueillir des événements institutionnels (prises de parole officielles, débats, remises de prix, dégustations de produits des lycées agricoles, et ateliers culinaires avec modules mobiles de cuisine). Cet espace devra permettre une bonne visibilité depuis les allées et garantir le confort d'écoute et de participation du public.

L'espace devra comprendre :

- une zone scénique équipée :
 - d'un pupitre mobile sonorisé (compatible avec un bandeau format A3),
 - de micros HF ou micros-casques pour intervenants et animateur,
 - de quatre stèles ou tables hautes et au moins huit tabourets hauts,
 - d'une grande table pliable avec nappe destinée aux dégustations,
 - d'une télécommande pour faire défiler les présentations si besoin,
 - 3 branchements électriques spécifiques (220V/16A-3Kw par prise) pour la mise en place d'une cuisine mobile les weekends.
- un grand écran d'une taille minimale de 2800x5000mm, visible de loin, permettant la retransmission en direct, la diffusion de contenus audiovisuels du ministère, et de supports lors des interventions (présentation ppt, diaporama...)
- une sonorisation complète et adaptée à la configuration de l'espace,
- un espace public comprenant entre 20 et 30 sièges mobiles.

Le titulaire devra mettre en place un système de captation vidéo avec régie intégrée permettant :

- la retransmission en direct des séquences sur l'écran,
- l'enregistrement de l'ensemble des animations (fichiers destinés à la DICOM).

Le titulaire assurera également la présence continue d'un régisseur technique pendant toute la durée du salon et garantira la coordination technique entre les animations, les intervenants et les diffusions sur tous les écrans prévus sur la totalité de l'espace (diffusion du programme dans l'espace accueil et de vidéo ou présentation dans l'espace dédié à la DGAMPA).

Le ministère se chargera de la programmation et de l'organisation des séquences. Un journaliste/animateur professionnel, missionné par le ministère, animera les séquences et coordonnera les intervenants.

À proximité de l'agora, une petite réserve sécurisée avec porte à code devra être prévue pour permettre :

- le stockage de mobiliers de cuisine mobile fournis par le prestataire en charge de l'animation culinaire : 2 modules de L70x p 82x h 89cm et de 2 tables pliantes (L 200x p 100 cm) ;
L'ouverture de la porte de la réserve devra faire 90cm de large et s'ouvrir vers l'extérieur pour faciliter le déplacement des éléments de cuisine ;
- le stockage sécurisé des denrées alimentaires et du matériel sur deux grandes étagères solides ;
- l'installation d'un réfrigérateur de grande capacité (500 L minimum).

d. Espace d'accueil et d'information dédié à FranceAgriMer

Ce « corner » spécifique réservé à FranceAgriMer permettra à l'établissement public d'informer les professionnels sur ses missions et ses actions et comprendra :

- un comptoir d'accueil pour deux personnes,
- un ordinateur portable connecté à Internet
- un porte-documents pour la diffusion de supports,
- une signalétique claire et dédiée assurant la visibilité et la compréhension de l'offre d'information proposée. Le contenu de cette signalétique sera fourni par l'établissement.

FranceAgriMer mettra à disposition un ordinateur portable à ses agents de permanence sur l'espace ; le prestataire devra fournir une connexion Internet.

e. Espace rencontre/discussion

Situé de préférence en fond de stand, cet espace offrira un cadre propice à des échanges calmes et informels, à l'écart de l'agitation principale, sans pour autant être isolé du reste du stand. Conçu pour accueillir jusqu'à 6 personnes, il devra être semi-ouvert, délimité de manière légère et esthétique à l'aide de claustras ou d'éléments végétalisés.

Il sera équipé d'ensembles de mange-debout avec tabourets hauts, favorisant des discussions debout ou assises.

L'espace devra rester visuellement intégré à l'ambiance générale du stand, en cohérence avec son design, tout en étant facilement identifiable comme un lieu d'échange privilégié.

IV. Le concept de l'espace dédié à la DGAMPA/ministère chargé de la Mer

Tout comme le reste du stand, l'espace dédié à la DGAMPA/ministère chargé de la Mer doit permettre de s'adresser à un large public. Il devra être conçu de manière à attirer les visiteurs, à susciter leur curiosité et à encourager les échanges avec les agents, professionnels et élèves présents sur place.

La DGAMPA communiquera autour des thématiques suivantes :

- la valorisation des formations et des métiers de la mer ;
- la promotion des filières et des produits de la mer ;
- la mise en valeur des façades maritimes françaises.

Des interventions ou animations seront proposées pour chacune de ces thématiques.

1. Implantation dans l'espace global

L'espace d'environ 20 m² sera implanté sur la partie gauche du stand (côté stand ANSES), avec une ouverture directe sur l'allée principale.

Il devra être clairement identifiable tout en restant visuellement intégré au stand global : une séparation perceptible mais sans installation de parois, et un graphisme cohérent avec l'identité générale du stand.

2. Espace d'accueil et d'information

Un espace d'accueil comprendra une petite banque avec rangement sécurisé, deux sièges hauts et un porte-document.

3. Espace animation

Cet espace sera équipé d'un écran 55 pouces et d'un système de sonorisation avec deux micros HF. Une maquette de bateau de pêche y sera également exposée et devra rester facilement accessible aux visiteurs (dimensions L 110cm x p30cm x h 50cm - *visuel en annexe*).

Le prestataire devra prévoir un support solide pour exposer cette maquette. Relié à la régie du stand, l'écran permettra la diffusion de vidéos et de présentations, avec commande via télécommande.

Deux tables hautes, type mange-debout avec 2 tabourets hauts chacune devront être prévues et serviront à certaines animations réalisées par les lycées maritimes (ramendage, lecture de carte marine, etc.) ainsi que pour les dégustations de produits de la mer.

La sonorisation de l'espace doit permettre le déroulement en simultané des animations avec celles prévues dans l'agora sur la partie du ministère de l'Agriculture.

4. Supports signalétiques

Le prestataire devra prévoir des supports de signalétique adaptés à l'espace pour permettre de mettre en avant :

- la campagne « [La mer embauche](#) » ;
- les formations proposées par les 12 lycées professionnels maritimes et l'École nationale supérieure maritime.

V. La réserve et espace repos pour les intervenants (45m²)

Cet espace hors public est destiné aux équipes de permanence sur le stand (agents du ministère et des co-exposants, intervenants extérieurs, prestataires). Il servira à la fois de lieu de repos, de restauration légère, de travail ponctuel et de stockage. Son aménagement devra être simple, fonctionnel et confortable, en optimisant l'espace disponible.

L'espace devra être divisé en deux zones séparées :

1. Zone réserve (environ 10 à 12 m²)

Cette zone sera dédiée au stockage sécurisé des brochures et éventuels goodies du ministère. Elle devra comporter :

- des étagères solides pour l'organisation des documents et objets,
- une porte à deux battants avec système de verrouillage à code.

2. Zone vestiaire / repos / travail

Cette partie, plus vaste, servira aux équipes présentes sur site. Elle devra être aménagée avec :

- un vestiaire pouvant accueillir les effets personnels d'au moins 20 personnes,
- une douzaine de casiers fermant à clé pour sécuriser les affaires des permanents,
- une fontaine à eau, une machine à café à grains (avec sucre, gobelets, etc.) et une bouilloire avec une sélection de thés (ces éléments devront être approvisionnés régulièrement pendant toute la durée du salon),
- des tables et chaises pliantes permettant aux équipes de s'installer pour se restaurer ou travailler,
- des prises électriques multiples devront être prévues pour permettre le branchement d'ordinateurs, téléphones ou autres appareils.
- optionnel, selon l'espace disponible : un petit canapé 3 places et un mini-réfrigérateur pour améliorer le confort de l'espace.
- un toit en coton gratté devra être installé afin de préserver la chaleur et d'améliorer l'isolation phonique.
- Un verrou à code.

Cet espace ne devra pas comporter de signalétique visible du public (espace strictement réservé au personnel).

VI. Champ d'intervention du prestataire

Le prestataire devra démontrer sa capacité à concevoir, dans un esprit d'innovation et d'esthétisme, un stand de grande superficie, cohérent avec les enjeux de communication des ministères et conforme à la charte graphique de l'État. Le stand constitue un vecteur essentiel de visibilité et de valorisation pour le ministère.

Le titulaire sera chargé de concevoir, produire, installer, maintenir et désinstaller le stand. Il devra apporter à la fois une valeur ajoutée créative et une rigueur technique irréprochable.

Il est attendu du prestataire :

- une proposition créative conforme à la charte graphique de l'État ;
- la conception, la fabrication et la mise en place de la signalétique ainsi que de l'ensemble des éléments de décor et d'information du stand.

La conception des contenus de communication, leur graphisme ainsi que la programmation et la coordination des animations relèvent de la responsabilité des ministères.

Le prestataire devra assurer la coordination technique, incluant notamment :

- la collecte des renseignements techniques auprès de COMEXPOSIUM et de Viparis,
- les commandes nécessaires auprès de COMEXPOSIUM ou de Viparis (électricité, Internet, raccordements, élingues...). Ces commandes devront être validées par la Délégation à l'information et à la communication avant que le prestataire ne les engage.

L'acheteur attire l'attention des candidats sur le fait qu'il leur est interdit de contacter les services de COMEXPOSIUM ou de Viparis pendant la phase de consultation. Les éventuelles questions et demandes de renseignements complémentaires doivent être envoyées à l'adresse courriel figurant en page de garde du présent CCTP, via la plate-forme des achats de l'État.

Le prestataire sera également responsable de :

- la conformité de l'ensemble des éléments du stand avec la réglementation en vigueur du salon et de Viparis (sécurité et règlement de décoration),
- la remise en état du stand en cas de dégradation, sur simple demande du ministère et pendant toute la durée du salon (du jour d'ouverture du salon à 8h00 au jour de clôture à 19h00) ; le coût de remise en état sera traité sur devis,
- le nettoyage du stand à la fin de l'installation (le vendredi soir précédant l'ouverture du salon),
- le nettoyage quotidien du stand en dehors des heures d'ouverture, pendant toute la durée du salon,
- le maintien permanent en état de propreté du stand et de ses abords durant les heures d'ouverture (évacuation des déchets, ramassage, nettoyage des salissures accidentelles, etc.),
- le support informatique de premier niveau sur les équipements qu'il met à disposition du ministère,
- la maintenance vidéo et son, assurée sans délai par un régisseur dédié,
- l'achèvement du montage du stand pour le vendredi précédant l'ouverture à 14h00 (afin de permettre la visite de fin de chantier par le ministère),
- le début du démontage du stand dès le dimanche de clôture du salon à 19h00,
- la mise en place et la gestion d'un système de surveillance efficace, comprenant la présence d'un agent de sécurité en continu, jour et nuit, du vendredi précédant l'ouverture jusqu'au dimanche de clôture du salon inclus.

Le titulaire sera tenu de respecter des délais identiques à ceux indiqués ci-dessus pour les éditions suivantes couvertes par le présent accord-cadre.

VII. Liste des annexes

- 1- Plan général du SIA 2026 / Plan et implantation du stand dans le 5.2 et de la partie réserve/espace repos
- 2- Logo du ministère de l'Agriculture au format vectorisé.
- 3- Visuel du stand au SIA 2025
- 4- Logo de FranceAgriMer au format vectorisé
- 5- Logo du ministère chargé de la Mer au format vectorisé
- 6- Visuel de la maquette du bateau de pêche
- 7 - DGAMPA - Campagne-recrutement
- 8 - DGAMPA – Carte lycées maritimes